

**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA (C.U.C.)  
CAPOFILA COMUNE DI VIMODRONE**

COMUNE DI  
CASSINA DE' PECCHI



COMUNE DI  
VIMODRONE



COMUNE DI  
RODANO



Sede: Palazzo Comunale di Vimodrone **Via C. Battisti, 56** – C.A.P. **20090** – **Vimodrone (MI)**  
Telefono 0225077210-278-312 Telefono 0295440252– Fax 02/2500316  
Pec: **comune.vimodrone@pec.regione.lombardia.it**  
E-mail: **cuc@comune.vimodrone.milano.it**  
Codice identificativo univoco fatturazione: **BHK9ZK**

**VERBALE OPERAZIONI DI GARA PROCEDURA APERTA SOPRA  
SOGLIA COMUNITARIA PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI PER LA  
PRIMA INFANZIA: ASILO NIDO "Il pesciolino rosso" e CENTRO PER  
L'INFANZIA "L'abbraccio" CIG 7918583D66**

In data 14 giugno 2019 ore 13.30 in Vimodrone, presso l'ufficio Suap del Comune di Vimodrone Comune di Vimodrone si è riunito il seggio di gara, composto dalla Responsabile dell'ufficio comune operante come cuc, dott.ssa Chiara Alessandra Gregorini, che lo presiede in qualità di Autorità di gara, assistita da due testimoni noti e idonei, Daniela Stabile e Claudia Iulianelli, istruttori del Settore Contratti e Affari legali del Comune di Vimodrone per presiedere la seduta pubblica inerente la procedura aperta di cui sopra.

Alla seduta pubblica non risulta presente nessun rappresentante.

L'autorità di gara dà atto che entro il termine di scadenza fissato per la presentazione delle offerte, risulta pervenuta una sola offerta come di seguito indicato:

NUMERO PROTOCOLLO	FORNITORE	MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE	DATA	STATO OFFERTA
INFORMATICO				
1560434537276	KOINE COOPERATIVA SOCIALE ONLUS 04124560154	Forma singola	giovedì 13 giugno 2019 16.02.17 CEST	Valida

Si procede alla verifica della firma digitale, attraverso la funzionalità automatica del sistema Sintel, a seguito del quale il sistema dà esito positivo.

Si procede quindi all'apertura delle buste virtuali contenenti la documentazione amministrativa dell'offerente, per la verifica del loro contenuto e l'esame della documentazione amministrativa presentata a corredo dell'offerta, dando atto che come peraltro indicato negli atti di gara nell'ambito di detta verifica, ai fini del rispetto dei principi di economicità/celerità del procedimento, non si procederà ad esaminare, se non strettamente necessario, eventuale documentazione sovrabbondante e ulteriore rispetto a quanto espressamente richiesto, presentata dagli offerenti.


Nell'ambito di dette operazioni si dà atto che il concorrente ha presentato la documentazione amministrativa conforme agli atti di gara e pertanto l'autorità di gara dichiara che il concorrente Koine' Cooperativa Sociale Onlus è ammesso alla successiva fase di gara.

A seguito dell'avvenuta nomina e costituzione della commissione giudicatrice di gara, giusta determinazione R.G. n. 351 del 14/06/2019, si procede allo sblocco della busta contenente l'offerta tecnica, si verifica il contenuto della stessa ed alla consegna alla commissione giudicatrice di gara per l'esame della stessa.


La seduta si chiude alle ore 14.00


Del che si redige il presente verbale che viene letto, approvato e sottoscritto

Il Presidente del Seggio di gara

Dott.ssa Chiara Gregorini 

I testimoni

Daniela Stabile 

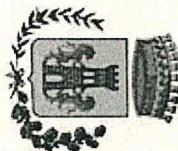
Claudia Iulianelli 



## **CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA (C.U.C.) CAPOFILA COMUNE DI VIMODRONE**



COMUNE DI  
CASSINA DE' PECCHI



COMUNE DI  
VIMODRONE



COMUNE DI  
RODANO

Sede: Palazzo Comunale di Vimodrone Via C. Battisti, 56 – C.A.P. 20090 – Vimodrone (MI)  
Telefono 0225077210-278-312 Telefono 0295440252 – Fax 02/2500316  
Pec: [comune.vimodrone@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.vimodrone@pec.regione.lombardia.it)  
E-mail: [cuc@comune.vimodrone.milano.it](mailto:cuc@comune.vimodrone.milano.it)  
Codice identificativo univoco fatturazione: BHK9ZK

### **VERBALE SEGGIO DI GARA PROCEDURA APERTA SOPRA SOGLIA COMUNITARIA PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI PER LA PRIMA INFANZIA: ASILO NIDO "Il pesciolino rosso" e CENTRO PER L'INFANZIA "L'abbraccio" CIG 7918583D66**

In data odierna 28 giugno 2019 in Vimodrone, alle ore 13.00 presso la sede del Comune di Vimodrone anche sede della Centrale Unica di Committenza, presso l'ufficio SUAP, si è riunito il seggio di gara composto dalla Responsabile dell'ufficio comune operante come CUC, Dott.ssa Chiara Alessandra Gregorini, che lo presiede in qualità di Autorità di gara, assistita da due testimoni, noti e idonei, Stabile Daniela e Claudia Iulianelli che funge anche da segretario verbalizzante, istruttori del Settore Contratti e Affari legali del Comune di Vimodrone, per l'espletamento della procedura di gara in oggetto. E' presente la Commissione presieduta dal Dott. Roberto Panigatti. Sono presenti i Commissari Lampertico e Gandini

L'appalto di cui trattasi è da aggiudicarsi a mezzo di procedura negoziata ai sensi dell'articolo 36 comma 2 lettera b) del D.lgs. n. 50/2016 da esperire con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, di cui all'art. 95 comma 2 del D.Lgs. 50/2016

Si procede a dare inizio alle operazioni di gara innanzitutto comunicando che, come risulta dalla seduta del seggio di gara di cui al verbale del 14 giugno 2019, è stata ammessa all'esame l'unica offerta tecnica presentata dal concorrente: Koine cooperativa sociale onlus



NUMERO PROTOCOLLO	FORNITORE	MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE	DATA	STATO OFFERTA
INFORMATICO				
1560434537276	KOINE COOPERATIVA SOCIALE ONLUS 04124560154	Forma singola	giovedì 13 giugno 2019 16.02.17 CEST	Valida

Nella medesima seduta del seggio di gara a seguito del provvedimento di costituzione e nomina della commissione giudicatrice R.G. n. 351 del 14/06/2019 si è proceduto all'apertura della busta telematica contenente l'offerta tecnica del concorrente ammesso che poi è stata consegnate alla Commissione Giudicatrice per la valutazione.

L'offerta tecnica è stata valutata dalla Commissione Giudicatrice nella seduta riservata del 26/06/2019 come da apposito verbale cui si rinvia.

Si procede alla lettura dei punteggi attribuiti dalla Commissione a seguito della valutazione dell'offerta tecnica in ciascun criterio e sotto criterio con punteggio discrezionale per ciascun offerente, come risulta dal verbale della stessa, leggendo per ciascun criterio e sub criterio il giudizio valutativo ed il relativo coefficiente attribuito:

Progetto educativo e gestione del servizio	per l'asilo nido	Punteggio max	Panigatti	Lamperico	Gandini	
	1.1 Ambientamento, inserimento	5	Ottimo 1	Ottimo 1	Ottimo 1	L'elaborato sul punto risulta molto ricco, con elementi di significatività e innovazione che qualificano il progetto
	1.2 Gestione della giornata: attività di routine, con approfondimenti per fasce di età	6	Distinto 0,90	Distinto 0,90	Buono 0,80	L'elaborato analizza l'elemento con completezza, tenendo conto delle differenti fasce di età, declinando le fasi e il ruolo educatrice adeguatamente. I commissari Lamperico e Panigatti ritengono l'elemento significativo, completo e definito rispetto ai mandati previsti dal Capitolo, mentre il commissario Gandini ritiene di attribuire un giudizio di buono, rintracciando alcuni elementi di standardizzazione, in quanto significativo e completo rispetto ai mandati previsti dal Capitolo
	1.3 Gestione della giornata: attività	6	Buono	Buono	Buono	La commissione rileva nella proposta un livello non



	laboratoriali, con approfondimenti per fasce di età		0,80	0,80	0,80	particolarmente innovativo con una adeguata esopliciazione delle attività ma senza picchi di eccellenza.
	1.4 Progettazione specifica per la trattazione di particolari fragilità (bambini diversamente abili, stranieri, fragilità sociali)	4	Ottimo 1	Ottimo 1	Ottimo 1	L'offerta tecnica su questo punto si presenta ben approfondita ed articolata e la commissione ritiene pertanto l'elemento approfondito, adeguato, molto significativo e completo, ben definito, ben articolato e qualificante rispetto ai mandati previsti dal Capitolato
	1.5 Gestione della relazione con i genitori, partecipazione delle famiglie, sostegno alla genitorialità	4	Ottimo 1	Ottimo 1	Distinto 0,90	Sono previsti numerose azioni (incontri pre-ambientamento, momenti di verifica, ecc pag. 21 e 22) che potenzialmente offrono opportunità ampie di incontro e partecipazione delle famiglie. Lampertico e Panigatti ritengono ottimo l'aspetto considerato, mentre Gandini ritiene che manchi un po' di innovatività nelle azioni ed esprime pertanto un giudizio di distinto.
	<i>per il centro per l'infanzia</i>					
	1.6 Progetto operativo	6	Ottimo 1	Ottimo 1	Ottimo 1	Il progetto operativo rispecchia l'impianto pedagogico della conduzione del nido, reiterandone gli elementi di qualità con l'attenzione alla presenza costante dell'adulto di riferimento. Pertanto l'elemento è ritenuto approfondito, adeguato, molto significativo e completo, ben definito, ben articolato e qualificante rispetto ai mandati previsti dal Capitolato
	1.7 Attività di routine, con approfondimenti per fasce d'età	6	Distinto 0,90	Distinto 0,90	Distinto 0,90	Relativamente all'elemento la trattazione è qualificante e significativo senza tuttavia raggiungere l'eccellenza. Pertanto la Commissione ritiene all'unanimità di

						attribuire un giudizio di distinto, ritenendo l'elemento significativo, completo e definito rispetto ai mandati previsti dal Capitolato
	1.8 Progettualità specifica per la trattazione di particolari fragilità (bambini diversamente abili, stranieri, fragilità sociali)	4	Ottimo 1	Ottimo 1	Ottimo 1	La commissione considera l'approccio all'inclusione estremamente ponderato e significativo con azioni cogenti e peculiari, ritenendo di attribuire giudizio di ottimo
	1.9 Gestione della relazione con i genitori e attività connesse	4	Ottimo 1	Ottimo 1	Ottimo 1	Significativa la presenza costante del genitore che potenzialmente innerva e corrobora la relazione; interessante anche l'aspetto della rete con i soggetti esterni e fra le singole mamme, elementi ritenuti qualificanti. Pertanto viene attribuito giudizio di ottimo all'unanimità.
Gestione dell'attività di pulizia e sanificazione per servizio asilo nido e per centro per l'infanzia						
	2.1 Attività di riordino, pulizia e sanificazione degli spazi interni e esterni, comprensiva di tutte le fasi necessarie alla perfetta esecuzione del servizio. Nella	5	Distinto 0,90	Distinto 0,90	Distinto 0,90	L'elemento è affrontato con analiticità, con adeguato quantitativo di operatori, scandito ed esplicitato nel dettaglio delle prestazioni svolte secondo le fasce orarie previste. I prodotti sono Ecolabel in linea con i Camm ambientali. Pertanto la proposta è significativa, completa e definita rispetto ai mandati previsti dal Capitolato, quindi giudicata distinta



	<p>descrizione andranno dettagliati i tempi di esecuzione e il monte ore degli addetti suddiviso per fasi.</p>					
<p><b>3 Gestione dell'attività di ristorazione per il servizio asilo nido e di ristoro per il centro per l'infanzia</b></p>						
<p>3.1 Attività di ristorazione, comprensiva delle fasi di approvvigionamento delle derrate, lavorazione, produzione, distribuzione e riassetto di tutti gli spazi interessati all'attività, oltre che di ogni altra fase necessaria per la perfetta esecuzione del servizio. Nella descrizione andranno dettagliati i tempi di esecuzione e il monte ore degli addetti suddiviso per fasi</p>	<p>5</p>	<p>Buono 0,80</p>	<p>Buono 0,80</p>	<p>Buono 0,80</p>	<p>Il servizio di ristorazione è impalcato attraverso una rigorosa attenzione alla filiera controllata, con l'uso di fornitori selezionati e accreditati. Le fasi del processo produttivo (dallo stoccaggio alla conservazione, alla cottura, ecc.) sono correttamente esplicitate; il servizio viene demandato alla gestione di Dussmann, primaria realtà nazionale della ristorazione scolastica. E' stata prevista la figura della Commissione mensa e la dietista. L'approccio sul centro per l'infanzia è adeguato trattandosi tra l'altro di soft food limitato ai momenti di merenda e spuntino. L'elemento rispecchia un'approccio quali-quantitativo adeguato ed in linea con le normative vigenti e i requisiti di Camm ambientali.</p>	

	3.2 Gestione delle procedure di emergenza da attivare in caso di inutilizzo, per cause di forza maggiore, della cucina interna al servizio, atte a garantire anche a fronte di criticità la fruizione del pasto presso l'asilo nido e del ristoro per il centro per l'infanzia	1	Buono 0,80	Buono 0,80	Buono 0,80	Relativamente all'elemento sono stati previsti presidi di emergenza con appoggio ai centri cottura gestiti da Dussmann in comuni vicini (Gorgonzola, Pessano, ecc.). Sono state previste ulteriori 4 situazioni di emergenza che rientrano fra le tipiche situazioni che si possono manifestare in tali servizi, con soluzioni semplici e nella norma per affrontarle. Non si rilevano particolari elementi di differenziazione o qualità, attestandosi nella media delle procedure standardizzate normalmente previste in tali servizi
4 Integrazione con il territorio						
	<i>per l'asilo nido</i>					
	4.1 Attività di collaborazione e rete con il servizio sociale	2	Discreto 0,70	Discreto 0,70	Discreto 0,70	La commissione ritiene la proposta adeguata ma non particolarmente articolata rispetto alle attività legate alla collaborazione nella presa in carico di situazioni seguite dal comune. Nel complesso l'elemento valutato si presenta significativo ma non completamente approfondito.
	4.2 Attività di collaborazione e rete con i servizi territoriali per l'infanzia, con le associazioni e le altre realtà del privato - sociale	2	Buono 0,80	Buono 0,80	Buono 0,80	Il progetto presenta una buona articolazione e approfondimento delle attività inerenti il lavoro di rete coi soggetti del terzo e del quarto settore. Partendo dai bisogni del soggetto, la proposta pone l'attenzione sulla costruzione di legami e di una cultura della comunità educante.



	4.3 Raccordo con la scuola dell'infanzia	5	Distinto 0,90	Distinto 0,90	Distinto 0,90	Il progetto rispetto a questo punto è ben strutturato e articolato. Vengono declinati i passaggi previsti per l'accompagnamento del bambino in questa fase di particolare importanza. Nel complesso l'elemento valutato è ritenuto dalla Commissione ben approfondito.
	<i>per il centro per l'infanzia</i>					
	4.4 Attività di collaborazione e rete con il servizio sociale e raccordo con la scuola dell'infanzia	2	Discreto 0,70	Discreto 0,70	Discreto 0,70	La commissione ritiene la proposta adeguata rispetto al piano organizzativo in generale ma non particolarmente approfondita rispetto alle attività legate alla collaborazione nella presa in carico di situazioni seguite dal comune.
	4.5 Attività di collaborazione e rete con i servizi territoriali per l'infanzia, con le associazioni e le altre realtà del privato - sociale	2	Buono 0,80	Buono 0,80	Buono 0,80	Rispetto alle attività relative all'integrazione col territorio la proposta appare adeguata e ben articolata
<b>5 Coordinamento, supervisione, formazione, monitoraggio dell'attività per il servizio asilo nido e per il centro per l'infanzia</b>						
	5.1 Piano di Coordinamento	5	Distinto 0,90	Distinto 0,90	Distinto 0,90	La funzione del ruolo di coordinamento viene ben descritta e risulta centrale e significativo rispetto all'impianto del progetto. In questo senso l'offerta

						tecnica risulta ben delineata e coerente con quanto previsto dal capitolato.
	5.2 Piano di Supervisione	4	Distinto 0,90	Distinto 0,90	Distinto 0,90	L'elemento si presenta in modo ben approfondito e in linea con la proposta nel suo insieme. La commissione ritiene che il piano di supervisione sia integrato e in linea con gli obiettivi pedagogici del servizio.
	5.3 Piano di Formazione	3	Distinto 0,90	Distinto 0,90	Distinto 0,90	L'elemento si presenta ben definito e completo; viene presentato in modo analitico un adeguato piano della formazione che prevede sia temi specifici che di tipo trasversale. Nella proposta vengono indicati anche i formatori. La commissione valuta la proposta distinta.
6 Valutazione dei risultati e del grado di qualità percepita dall'utenza e documentazione per la gestione del servizio asilo nido e centro per l'infanzia						
	6.1 Descrizione degli strumenti proposti per la valutazione della qualità percepita e della modalità di restituzione dei dati acquisiti all'utenza e al committente e per la gestione dei servizi	4	Buono 0,80	Buono 0,80	Buono 0,80	La valutazione è impostata, in linea con gli indirizzi teorici più avanzati, sui concetti di partecipazione e riflessività, attraverso un processo circolare che coinvolge adeguatamente tutti gli stakeholders potenziali. Sono esplicitati indicatori quali-quantitativi legati alle diverse figure professionali. Nel complesso la commissione valuta l'elemento significativo e completo rispetto ai mandati previsti dal Capitolato.



Beni offerti dall'impresa per il miglioramento della qualità dei servizi nelle varie fasi di gestione, oltre a quelli già obbligatoriamente da fornire per garantire la funzionalità complessiva dei servizi. Per tali beni aggiuntivi andrà indicata la tipologia e il quantitativo, riferito all'anno di attività.						
	<i>per l'asilo nido</i>					
	7.1 Funzione educativa	1	Discreto 0,70	Discreto 0,70	Discreto 0,70	Vengono proposte: ore di formazione integrative su educatori, coordinatrice pedagogista (75 ore complessive), massaggio carezza, 3 sabati su lettura, trasporto per raccordo e piattaforma infonidi. Nel complesso la proposta appare adeguatamente articolata. l'elemento valutato è ritenuto significativo ma non completo rispetto ai mandati previsti dal Capitolato
	7.2 Funzione ausiliaria (ambienti esterni e interni)	1	Superficiale 0,50	Superficiale 0,50	Superficiale 0,50	
	7.3 Funzione di ristorazione	1	Discreto 0,70	Discreto 0,70	Discreto 0,70	

La proposta prevede 5 ore di formazione, 4 ore di partecipazione all'equipe, acquisto n.1 carrello e deragnatore. l'elemento valutato è ritenuto parziale rispetto ai mandati previsti dal capitolato

La proposta prevede figura dietista e coordinatore, 4 ore di partecipazione all'equipe, acquisto n.1 lavastoviglie, 1 congelatore, 1 frullatore ad immersione e 1 tagliaverdure.

						l'elemento valutato è ritenuto significativo ma non completo rispetto ai mandati previsti dal Capitolato
	7.4 Altri beni offerti dall'impresa utili al miglioramento del servizio che resteranno di proprietà del Comune al termine dell'affidamento (es. per raccordo con scuola infanzia)	2	Buono 0,80	Buono 0,80	Buono 0,80	La proposta prevede acquisto tendoni da esterno, veneziane e 20 vassoi montessoriani. l'elemento valutato è ritenuto significativo e completo rispetto ai mandati previsti dal Capitolato
	<i>per il centro per l'infanzia</i>					
	7.5 Funzione educativa	1	Buono 0,80	Buono 0,80	Buono 0,80	La proposta prevede 18 ore annuali per incontri con la supervisione, 5 ore formazione integrative, massaggio infantile, 1 sabato aperto, e materiali di consumo didattico-educativo. l'elemento valutato è ritenuto significativo e completo rispetto ai mandati previsti dal Capitolato
	7.6 Funzione ausiliaria (materiali igienico sanitari per bambini e adulti, per pulizie e riordino)	1	Superficiale 0,50	Superficiale 0,50	Superficiale 0,50	La proposta prevede 5 ore di formazione, 2 ore di partecipazione all'equipe, acquisto di materiali vari. l'elemento valutato è ritenuto parziale rispetto ai mandati previsti dal capitolato
	7.7 Merende per bambini e stuzzichini per incontri con i genitori	1	Buono 0,80	Buono 0,80	Buono 0,80	La proposta prevede acquisto di vari prodotti funzionali al servizio erogato. l'elemento valutato è ritenuto significativo e completo rispetto ai mandati previsti dal Capitolato
	7.8 Festa di fine anno	2	Buono 0,80	Buono 0,80	Buono 0,80	La proposta prevede acquisto di una pluralità di materiali didattici ricreativi o funzionali alla festa. l'elemento



					valutato è ritenuto significativo e completo rispetto ai mandati previsti dal Capitolato
	95				

Si da atto come la commissione, per i punteggi discrezionali, a seguito dell'attribuzione dei coefficienti di valutazione ha proceduto al calcolo della media dei coefficienti assegnati dai singoli componenti della Commissione per ogni criterio ed alla successiva attribuzione del punteggio per ciascun criterio. L'esito è il seguente:

Progetto educativo e gestione del servizio	per l'usilo nido	Punteggio max	Panigatti	Lamperico	Gandini	Media coefficienti	Punti assegnati
	1.1 Ambientamento, inserimento	5	Ottimo 1	Ottimo 1	Ottimo 1	1	5
	1.2 Gestione della giornata: attività di routine, con approfondimenti per fasce di età	6	Distinto 0,90	Distinto 0,90	Buono 0,80	0,86	5,16
	1.3 Gestione della giornata: attività laboratoriali, con approfondimenti per fasce di età	6	Buono 0,80	Buono 0,80	Buono 0,80	0,80	4,8
	1.4 Progettazione specifica per la trattazione di particolari fragilità (bambini diversamente abili, stranieri, fragilità sociali)	4	Ottimo 1	Ottimo 1	Ottimo 1	1	4
	1.5 Gestione della relazione con i genitori, partecipazione delle famiglie, sostegno alla genitorialità	4	Ottimo 1	Ottimo 1	Distinto 0,90	0,96	3,84
	per il centro per l'infanzia						
	1.6 Progetto operativo	6	Ottimo 1	Ottimo 1	Ottimo 1	1	6
	1.7 Attività di routine, con approfondimenti per fasce d'età	6	Distinto 0,90	Distinto 0,90	Distinto 0,90	0,90	5,4
	1.8 Progettualità specifica per la trattazione di particolari fragilità	4	Ottimo 1	Ottimo 1	Ottimo 1	1	4

	(bambini diversamente abili, stranieri, fragilità sociali)						
	1,9 Gestione della relazione con i genitori e attività connesse	4	Ottimo 1	Ottimo 1	Ottimo 1	1	4
Gestione dell'attività di pulizia e sanificazione per servizio asilo nido e per centro per l'infanzia							
	2.1 Attività di riordino, pulizia e sanificazione degli spazi interni e esterni, comprensiva di tutte le fasi necessarie alla perfetta esecuzione del servizio. Nella descrizione andranno dettagliati i tempi di esecuzione e il monte ore degli addetti suddiviso per fasi.	5	Distinto 0,90	Distinto 0,90	Distinto 0,90	0,90	4,5
3 Gestione dell'attività di ristorazione per il servizio asilo nido e di ristoro per il centro per l'infanzia							
	3.1 Attività di ristorazione, comprensiva delle fasi di approvvigionamento delle derrate, lavorazione, produzione, distribuzione e riassetto di tutti gli spazi interessati all'attività,	5	Buono 0,80	Buono 0,80	Buono 0,80	0,80	4,0



	oltre che di ogni altra fase necessaria per la perfetta esecuzione del servizio. Nella descrizione andranno dettagliati i tempi di esecuzione e il monte ore degli addetti suddiviso per fasi									
	3.2 Gestione delle procedure di emergenza da attivare in caso di inutilizzo, per cause di forza maggiore, della cucina interna al servizio, atte a garantire anche a fronte di criticità la fruizione del pasto presso l'asilo nido e del ristoro per il centro per l'infanzia	1	Buono 0,80	Buono 0,80	Buono 0,80	Buono 0,80	0,80		<b>0,80</b>	
<b>4 Integrazione con il territorio</b>										
	<i>per l'asilo nido</i>									
	4.1 Attività di collaborazione e rete con il servizio sociale	2	Discreto 0,70	Discreto 0,70	Discreto 0,70	Discreto 0,70	0,70		<b>1,4</b>	
	4.2 Attività di collaborazione e rete con i servizi territoriali per l'infanzia, con le associazioni e le altre realtà del privato - sociale	2	Buono 0,80	Buono 0,80	Buono 0,80	Buono 0,80	0,80		<b>1,6</b>	
	4.3 Raccordo con la scuola dell'infanzia	5	Distinto 0,90	Distinto 0,90	Distinto 0,90	Distinto 0,90	0,90		<b>4,5</b>	
	<i>per il centro per l'infanzia</i>									
	4.4 Attività di collaborazione e rete con il servizio sociale e raccordo con la scuola dell'infanzia	2	Discreto 0,70	Discreto 0,70	Discreto 0,70	Discreto 0,70	0,70		<b>1,4</b>	

	4.5 Attività di collaborazione e rete con i servizi territoriali per l'infanzia, con le associazioni e le altre realtà del privato - sociale	2	Buono 0,80	Buono 0,80	Buono 0,80	0,80	1,6		
5 Coordinamento, supervisione, formazione, monitoraggio dell'attività per il servizio asilo nido e per il centro per l'infanzia									
	5.1 Piano di Coordinamento	5	Distinto 0,90	Distinto 0,90	Distinto 0,90	0,90	4,5		
	5.2 Piano di Supervisione	4	Distinto 0,90	Distinto 0,90	Distinto 0,90	0,90	3,6		
	5.3 Piano di Formazione	3	Distinto 0,90	Distinto 0,90	Distinto 0,90	0,90	2,7		
6 Valutazione dei risultati e del grado di qualità percepita dall'utenza e documentazione per la gestione del servizio asilo nido e centro per l'infanzia									
	6.1 Descrizione degli strumenti proposti per la valutazione della qualità percepita e della modalità di restituzione dei dati acquisiti all'utenza e al committente e	4	Buono 0,80	Buono 0,80	Buono 0,80	0,80	3,2		



Beni offerti dall'impresa per il miglioramento della qualità dei servizi nelle varie fasi di gestione, oltre a quelli già obbligatoriamente da fornire per garantire la funzionalità complessiva dei servizi. Per tali beni aggiuntivi andrà indicata la tipologia e il quantitativo, riferito all'anno di attività.	per la gestione dei servizi						
	<i>per l'asilo nido</i>						
-	7.1 Funzione educativa	1	Discreto 0,70	Discreto 0,70	Discreto 0,70	0,70	<b>0,70</b>
	7.2 Funzione ausiliaria (ambienti esterni e interni)	1	Superficiale 0,50	Superficiale 0,50	Superficiale 0,50	0,50	<b>0,50</b>
	7.3 Funzione di ristorazione	1	Discreto 0,70	Discreto 0,70	Discreto 0,70	0,70	<b>0,70</b>
	7.4 Altri beni offerti dall'impresa utili al miglioramento del servizio che resteranno di proprietà del Comune al termine dell'affidamento (es. per accordo con scuola infanzia)	2	Buono 0,80	Buono 0,80	Buono 0,80	0,80	<b>1,6</b>
	<i>per il centro per l'infanzia</i>						
	7.5 Funzione educativa	1	Buono 0,80	Buono 0,80	Buono 0,80	0,80	<b>0,80</b>

	7.6 Funzione ausiliaria (materiali igienico sanitari per bambini e adulti, per pulizie e riordino)	1	Superficiale 0,50	Superficiale 0,50	Superficiale 0,50	0,50	0,50
	7.7 Merende per bambini e stuzzichini per incontri con i genitori	1	Buono 0,80	Buono 0,80	Buono 0,80	0,80	0,80
	7.8 Festa di fine anno	2	Buono 0,80	Buono 0,80	Buono 0,80	0,80	1,6
		95					83,2

La commissione ha proceduto alla prima riparametrizzazione dei punteggi nei criteri per i quali non si sia raggiunto il punteggio massimo attribuibile.

Progetto educativo e gestione del servizio	per l'asilo nido	Punteggio max	Panigatti	Lampertico	Gandini	Media coefficienti	Coefficiente riparametrato	Punti assegnati
	1.1 Ambientamento, inserimento	5	Ottimo 1	Ottimo 1	Ottimo 1	1	1	5
	1.2 Gestione della giornata: attività di routine, con approfondimenti per fasce di età	6	Distinto 0,90	Distinto 0,90	Buono 0,80	0,86	1	6
	1.3 Gestione della giornata: attività laboratoriali, con approfondimenti per fasce di età	6	Buono 0,80	Buono 0,80	Buono 0,80	0,80	1	6
	1.4 Progettazione specifiche per la trattamento di particolari fragilità (bambini diversamente	4	Ottimo 1	Ottimo 1	Ottimo 1	1	1	4



	abili, stranieri, fragilità sociali)							
	1.5 Gestione della relazione con i genitori, partecipazione delle famiglie, sostegno alla genitorialità	4	Ottimo 1	Ottimo 1	Distinto 0,90	0,96	1	4
	<i>per il centro per l'infanzia</i>							
	1.6 Progetto operativo	6	Ottimo 1	Ottimo 1	Ottimo 1	1	1	6
	1.7 Attività di routine, con approfondimenti per fasce d'età	6	Distinto 0,90	Distinto 0,90	Distinto 0,90	0,90	1	6
	1.8 Progettualità specifica per la trattazione di particolari fragilità (bambini diversamente abili, stranieri, fragilità sociali)	4	Ottimo 1	Ottimo 1	Ottimo 1	1	1	4
	1.9 Gestione della relazione con i genitori e attività connesse	4	Ottimo 1	Ottimo 1	Ottimo 1	1	1	4
Gestione dell'attività di pulizia e sanificazione per servizio asilo nido e per centro per l'infanzia								
	2.1 Attività di riordino, pulizia e sanificazione	5	Distinto	Distinto	Distinto	0,90	1	5

	degli spazi interni e esterni, comprensiva di tutte le fasi necessarie alla perfetta esecuzione del servizio. Nella descrizione andranno dettagliati i tempi di esecuzione e il monte ore degli addetti suddiviso per fasi.	0,90	0,90	0,90			
<b>3 Gestione dell'attività di ristorazione per il servizio asilo nido e di ristoro per l'infanzia</b>							
	3.1 Attività di ristorazione, comprensiva delle fasi di approvvigionamento delle derrate, lavorazione, produzione, distribuzione e riassetto di tutti gli spazi interessati all'attività, oltre che di ogni altra fase necessaria per la perfetta esecuzione del servizio. Nella descrizione andranno dettagliati i	5	Buono 0,80	Buono 0,80	Buono 0,80	0,80	1
							5



	tempi di esecuzione e il monte ore degli addetti suddiviso per fasi							
	3.2 Gestione delle procedure di emergenza da attivare in caso di inutilizzo, per cause di forza maggiore, della cucina interna al servizio, atte a garantire anche a fronte di criticità la fruizione del pasto presso l'asilo nido e del ristoro per il centro per l'infanzia	1	Buono 0,80	Buono 0,80	Buono 0,80	0,80	1	1
4 Integrazione con il territorio								
	<i>per l'asilo nido</i>							
	4.1 Attività di collaborazione e rete con il servizio sociale	2	Discreto 0,70	Discreto 0,70	Discreto 0,70	0,70	1	2
	4.2 Attività di collaborazione e rete con i servizi territoriali per l'infanzia, con le associazioni e le altre realtà del privato - sociale	2	Buono 0,80	Buono 0,80	Buono 0,80	0,80	1	2

	4.3 Raccordo con la scuola dell'infanzia	5	Distinto 0,90	Distinto 0,90	Distinto 0,90	0,90	1	5
	<i>per il centro per l'infanzia</i>							
	4.4 Attività di collaborazione e rete con il servizio sociale e raccordo con la scuola dell'infanzia	2	Discreto 0,70	Discreto 0,70	Discreto 0,70	0,70	1	2
	4.5 Attività di collaborazione e rete con i servizi territoriali per l'infanzia, con le associazioni e le altre realtà del privato - sociale	2	Buono 0,80	Buono 0,80	Buono 0,80	0,80	1	2
<b>5 Coordinamento, supervisione, formazione, monitoraggio dell'attività per il servizio asilo nido e per il centro per l'infanzia</b>								
	5.1 Piano di Coordinamento	5	Distinto 0,90	Distinto 0,90	Distinto 0,90	0,90	1	5
	5.2 Piano di Supervisione	4	Distinto 0,90	Distinto 0,90	Distinto 0,90	0,90	1	4
	5.3 Piano di Formazione	3	Distinto 0,90	Distinto 0,90	Distinto 0,90	0,90	1	3
<b>6 Valutazione dei risultati e del</b>								



grado di qualità percepita dall'utenza e documentazione per la gestione del servizio asilo nido e centro per l'infanzia								
	6.1 Descrizione degli strumenti proposti per la valutazione della qualità percepita e della modalità di restituzione dei dati acquisiti all'utenza e al committente e per la gestione dei servizi	4	Buono 0,80	Buono 0,80	Buono 0,80	0,80	1	4
Beni offerti dall'impresa per il miglioramento della qualità dei servizi nelle varie fasi di gestione, oltre a quelli già obbligatoriamente da fornire per garantire la funzionalità complessiva dei servizi. Per tali beni aggiuntivi andrà indicata la tipologia e il quantitativo,								

riferito all'anno di attività.							
	<i>per l'asilo nido</i>						
	7.1 Funzione educativa	1	Discreto 0,70	Discreto 0,70	Discreto 0,70	0,70	1  1
	7.2 Funzione ausiliaria (ambienti esterni e interni)	1	Superficiale 0,50	Superficiale 0,50	Superficiale 0,50	0,50	1  1
	7.3 Funzione di ristorazione	1	Discreto 0,70	Discreto 0,70	Discreto 0,70	0,70	1  1
	7.4 Altri beni offerti dall'impresa utili al miglioramento del servizio che resteranno di proprietà del Comune al termine dell'affidamento (es. per raccordo con scuola infanzia)	2	Buono 0,80	Buono 0,80	Buono 0,80	0,80	1  2
	<i>per il centro per l'infanzia</i>						
	7.5 Funzione educativa	1	Buono 0,80	Buono 0,80	Buono 0,80	0,80	1  1
	7.6 Funzione ausiliaria (materiali igienico sanitari per bambini e adulti, per pulizie e riordino)	1	Superficiale 0,50	Superficiale 0,50	Superficiale 0,50	0,50	1  1
	7.7 Merende per bambini e stuzzichini per incontri con i genitori	1	Buono 0,80	Buono 0,80	Buono 0,80	0,80	1  1



	7.8 Festa di fine anno	2	Buono 0,80	Buono 0,80	Buono 0,80	0,80	1	2
		95						95

Considerato che il concorrente ha raggiunto il punteggio massimo attribuibile per l'offerta tecnica, non si procede ad effettuare la seconda riparametrazione a sistema.

Si procede quindi all'apertura della busta contenente l'offerta economica.

Da ciò, il risultato complessivo risulta essere:

- KOINE ribasso offerto 2,577% punti 5

Si riscontra che non essendo il numero di offerte pari o superiore a tre non è stato effettuato il calcolo per la verifica della congruità dell'offerta da parte del Sistema

Si procederà a formulare al RUP in nome e per conto del quale la procedura è stata gestita la proposta di aggiudicazione nei confronti dell'offerente per il quale lo stesso avrà valutato la congruità dell'offerta e il Comune associato procederà all'aggiudicazione con apposito atto sulla base della proposta di aggiudicazione e subordinatamente all'accertamento del possesso dei requisiti richiesti negli atti di gara e dichiarati in sede di gara. Dell'aggiudicazione sarà poi data comunicazione ai sensi e nei termini dell'articolo 76 comma 5 del D.lgs. n. 50/2016

Alle ore 13.30 si dichiara conclusa la presente seduta pubblica di gara.

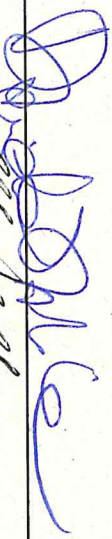
Del che si redige il presente verbale che viene letto, approvato e sottoscritto

Il Presidente del Seggio di gara  
Dott.ssa Chiara Gregorini



I testimoni

Stabile Daniela



Claudia Iulianelli

